**因公短期出国（境）培训任务和预算审批单**

（第一联：报销）

|  |  |
| --- | --- |
| 团组名称 |  |
| 团组单位 |  | 团长（级别） |  | 团员人数 |  |
| 培训国别（含经停） |  | 培训时间（天数） |  |
| 出国培训任务审核意见 |
| 审核单位 |  | 审核日期 |  |
| 审核依据 |  |
| 审核内容 | 培训目标或必要性； |
| 培训时间和国别是否符合规定； |
| 培训日程是否符合规定； |
| 培训团组人数是否符合规定； |
| 其他事项： |
| 审核意见 |  |
| 预算财务审核意见 |
| 审核单位 |  | 审核日期 |  |
| 审核依据 |  |
| 审核内容 | 资金来源及金额 | 1.列入年度预算（人民币）： 元 |
| 合计 | 培训费 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 国外城市间交通费 | 其他费用 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.列入年度预算（人民币）： 元 |
| 合计 | 培训费 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 国外城市间交通费 | 其他费用 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 需说明事项 |  |
| 审核意见 |  |

**因公短期出国（境）培训任务和预算审批单**

（第二联：留存）

|  |  |
| --- | --- |
| 团组名称 |  |
| 团组单位 |  | 团长（级别） |  | 团员人数 |  |
| 培训国别（含经停） |  | 培训时间（天数） |  |
| 出国培训任务审核意见 |
| 审核单位 |  | 审核日期 |  |
| 审核依据 |  |
| 审核内容 | 培训目标或必要性； |
| 培训时间和国别是否符合规定； |
| 培训日程是否符合规定； |
| 培训团组人数是否符合规定； |
| 其他事项： |
| 审核意见 |  |
| 预算财务审核意见 |
| 审核单位 |  | 审核日期 |  |
| 审核依据 |  |
| 审核内容 | 资金来源及金额 | 1.列入年度预算（人民币）： 元 |
| 合计 | 培训费 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 国外城市间交通费 | 其他费用 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.列入年度预算（人民币）： 元 |
| 合计 | 培训费 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 国外城市间交通费 | 其他费用 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 需说明事项 |  |
| 审核意见 |  |